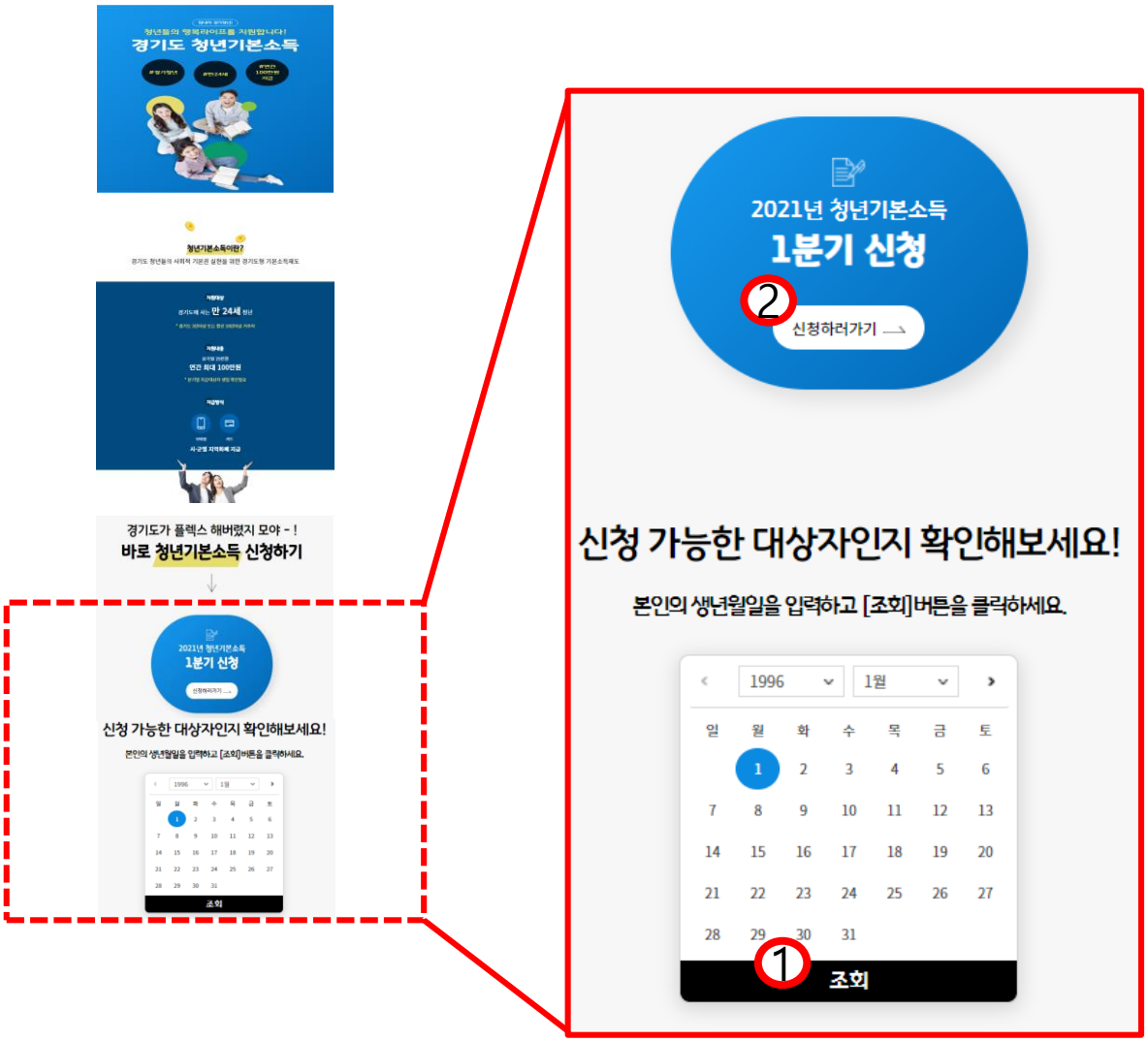
경기도일자리재단

일자리지원사업 통합접수시스템
청년기본소득 사용자 매뉴얼

II. 화면 예시_사업정보 (사용자)



□ 사업정보

- 청년기본소득사업 신청을 위한 첫 화면입니다.

① 생년월일을 선택하고 [조회]를 클릭하면 신청 가능한 분기를 확인할 수 있습니다.

② 신청가능 분기확인 후, [신청하러가기]를 선택합니다.

II. 화면 예시_사업정보 상세 (사용자)



□ 사업정보

- 사업정보 화면에서 사업의 소개 및 상세 안내의 확인 및 사업 신청을 할 수 있습니다.

① 기본적인 사업정보를 표시합니다.

② 접수기간이 되면 신청하기 버튼이 활성화 되어 온라인 신청서를 작성할 수 있습니다.

③ 과거의 신청내역을 확인할 수 있습니다.

④ 사업의 FAQ(자주하는질문)를 제공합니다.

⑤ 사업의 공고문, 위임장, 매뉴얼, 취소신청서 등 각종 안내문서를 다운로드 받을 수 있습니다.

II. 화면 예시_사업정보 상세 (사용자)

사업정보 | 신청하기 | 신청현황 | FAQ

청년기본소득이란?

행복추구, 삶의 질 향상, 건강 수준 향상 등 청년의 사회적 기본권 보장을 지원하기 위해 분기별 25만원(연100만원)을 지급하는 경기도형 기본소득제도

청년기본소득 한눈에 알아보기

지급방법

- 연령기준일 : 매분기 시작 월 1일
- 지급조건 : 경기도에 주민등록을 두고 있는 만 24세 청년으로서,
  (1) 3년 이상 주민등록을 두고 계속 거주 또는 (2) 합산 10년 이상 주민등록을 두게되는 경우

[분기별 지급 대상자]

분기	연령 기준일	지급 대상자 생년월일	신청기간	심사 · 선정기간	지급개시
1분기	'21. 01. 01.	'96. 01. 02.~'97. 01. 01.	'21. 03. 02~03. 26	'21. 03. 08~04. 07	04.14
2분기	'21. 04. 01.	'96. 04. 02.~'97. 04. 01.			
3분기	'21. 07. 01.	'96. 07. 02.~'97. 07. 01.			
4분기	'21. 10. 01.	'96. 10. 02.~'97. 10. 01.			

* 부득이한 경우, 일정이 조정될 수 있음

지급형식

- 시군 지역화폐 (카드, 모바일, 지류)
  * 성남 : 카드 또는 모바일 / 시흥, 김포 : 모바일 / 그 외 시군 : 카드
  * 지역화폐 안내 : 경기지역화폐 바로가기 >
- (사용지역) 초본 상 주소지 시군 내에서만 사용 원칙
- (사용처) 전통시장 및 소상공인 업체(백화점, 대형마트, SSM, 유흥업소, 연매출 10억원 이상 점포는 제외)



① 신청하러 가기

② 웹 페이지 메시지

로그인이 필요한 서비스 입니다.
로그인이 정상적으로 성공되면 본 페이지로 다시 이동 됩니다.

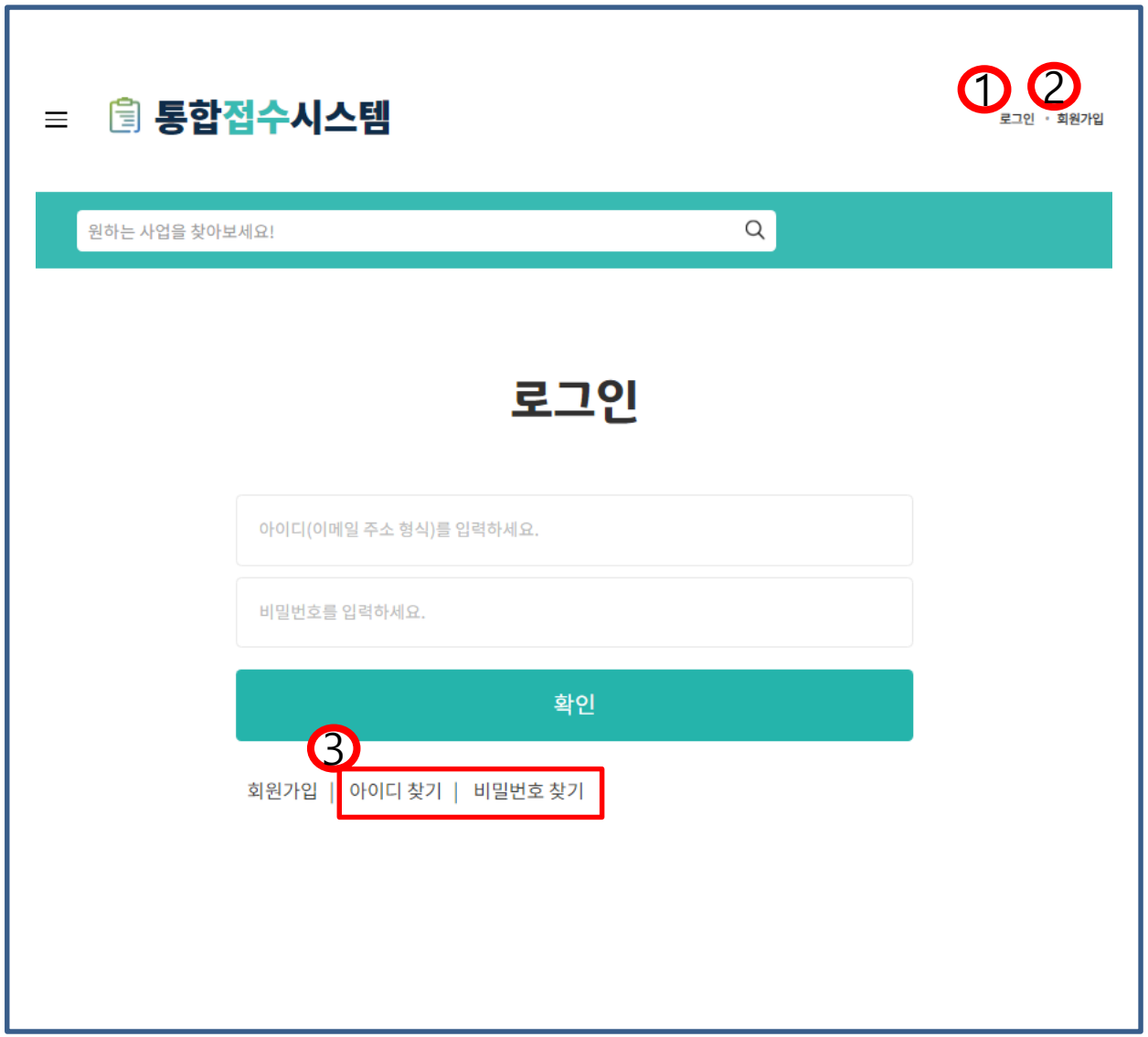
☐ 이 페이지에서 추가 메시지를 만들도록 허용하지 않음

확인

☐ 사업정보

- 사업정보 화면에서 사업의 소개 및 상세 안내의 확인 및 사업 신청을 할 수 있습니다.
- ① [신청하러 가기]를 클릭하면, 로그인 상태가 아닌 경우 ② 와 같은 팝업창이 나타납니다.

II. 화면 예시_로그인 (사용자)



□ 로그인

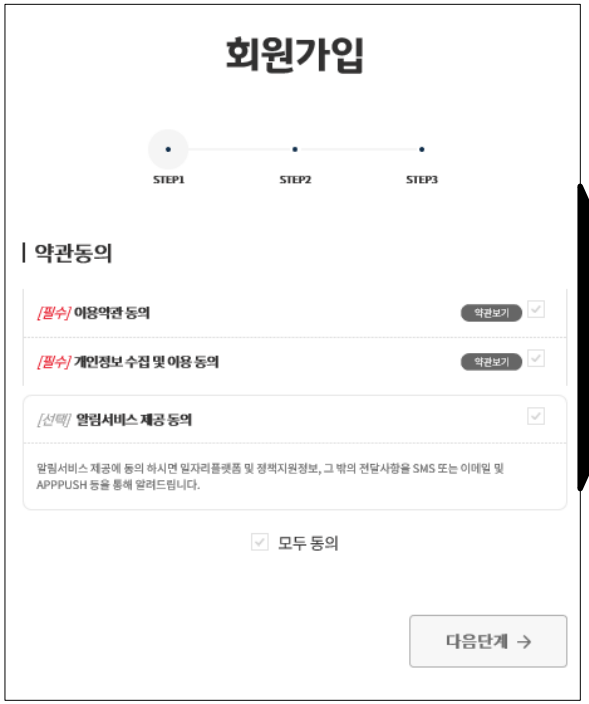
- 이전 화면에서 [신청] 버튼을 클릭하는 순간 로그인 되어 있지 않으면 사업 신청이 불가합니다.

① 사업 신청 전에 로그인을 하십시오. 기존 "잡아바" 회원이라면 동일 ID로 로그인 할 수 있습니다.

② 회원ID가 없으면, [회원가입]을 클릭하여 회원가입을 할 수 있습니다.

③ 아이디/비밀번호가 기억나지 않는다면 [아이디 찾기/비밀번호 찾기]를 통해 확인할 수 있습니다.

II. 화면 예시_회원가입 (사용자)

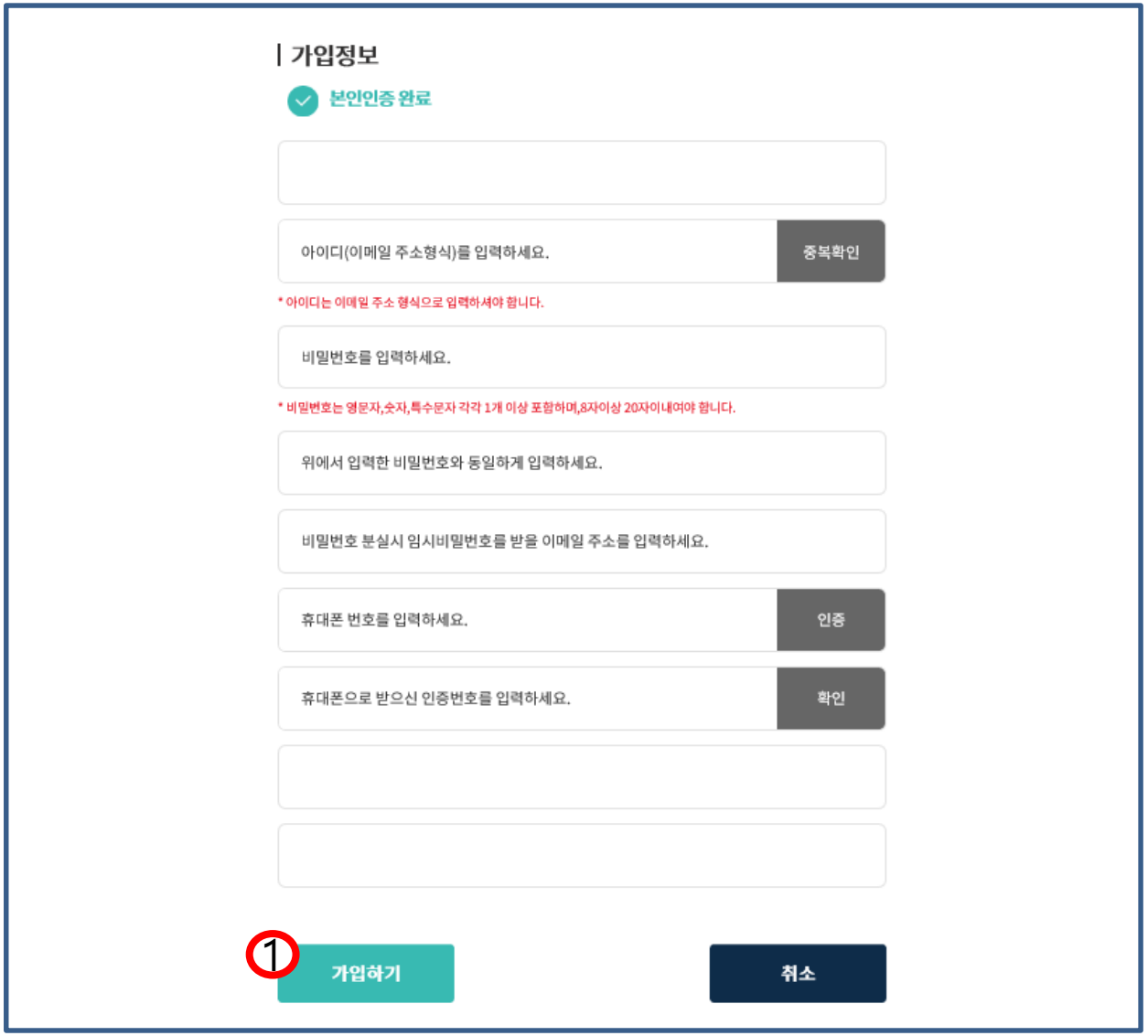




□ 회원가입

- 이전 화면의 회원가입하기를 통해 표시되는 화면입니다.
- 회원가입을 위한 약관동의 항목에 체크 후, 다음단계를 선택합니다.
- 본인인증 절차를 위해 휴대폰 인증 또는 아이핀 인증을 실행합니다.

II. 화면 예시_회원가입 (사용자)



□ 회원가입

- 본인인증 후 필요한 정보를 정확히 기입하세요.

① [가입하기]버튼을 누르면 회원가입이 완료됩니다.

II. 화면 예시_ 사업정보 상세 (사용자)



□ 사업정보

① 정상적으로 로그인이되면 해당 화면이 표시됩니다. 1회 로그인하면 60분간 이용가능합니다.

② 온라인 신청의 첫 단계인 [신청자격 확인] 을 진행합니다.

II. 화면 예시_자가진단 (사용자)



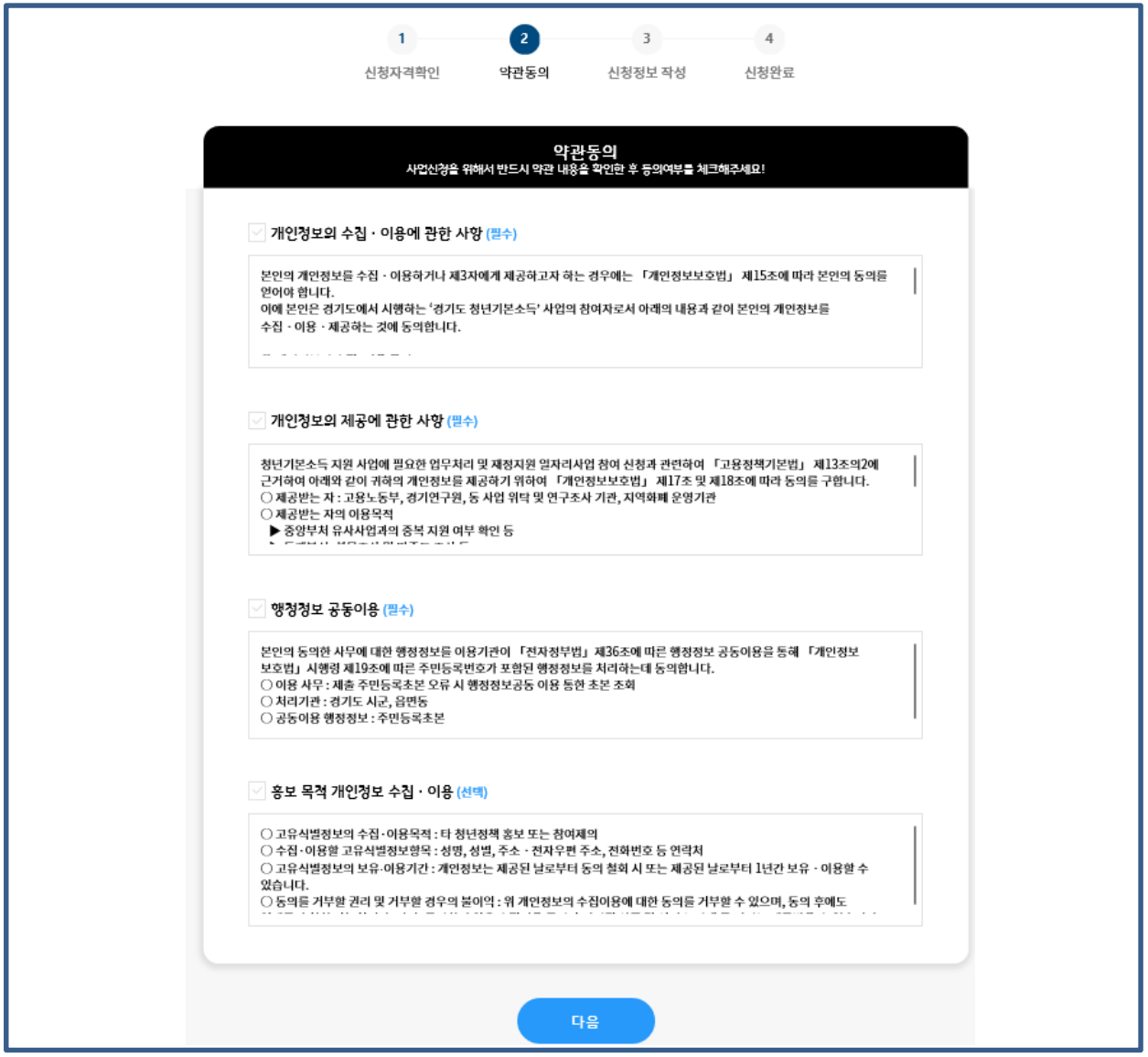
□ 신청자격 자가진단

- 신청자가 사업의 지원대상이 되는지 자가진단을 할 수 있는 화면입니다.

① 해당 항목을 확인하고 "예" 또는 "아니요"를 체크하면서 자가진단을 진행하며, 완료되면 [다음]를 선택합니다.

※ 자가진단에서 모든 항목을 체크하지 않았거나, 신청 대상자가 아니면 [부적격]이 뜨고 다음단계로 진행할 수 없습니다.

II. 화면 예시_약관동의 (사용자)



□ 약관동의

- 사업의 약관동의 화면이 표시됩니다.
- 해당 화면에서 이용약관을 확인한 후 동의 절차를 거쳐 다음단계로 진행합니다.

II. 화면 예시_신청서작성 (사용자)



□ 신청정보 입력

- 실질적인 온라인 신청서 작성 화면입니다.

① 이름 및 주민등록번호, 거주지 등의 필요 정보 등을 순서대로 기입합니다.

② 주소는 주민등록초본 상 현재 거주지를 기입합니다.

II. 화면 예시_신청서작성 (사용자)

① 지난 분기 소급신청 : 작년에 지급받지 못한 기본소득 받기

"20년도 2분기" <대상자 96년 1월 2일 ~ 96년 4월 1일> *
96년 1월 2일 ~ 96년 4월1일 출생 청년 중 20년도 2분기분을 지급받지 않은 자에 한하여 소급신청이 가능합니다.
소급신청을 하시는 경우 "예", 소급신청을 하지 않는 경우 "아니요"를 선택하여 주세요.

○ 예 (2분기 소급신청) ○ 아니오 (2분기 소급대상자 아님)

"20년도 3분기" <대상자 : 96년 1월 2일 ~ 96년 7월1일> *
96년 1월 2일 ~ 96년 7월1일 출생 청년 중 20년도 3분기분을 지급받지 않은 자에 한하여 소급신청이 가능합니다.
소급신청을 하시는 경우 "예", 소급신청을 하지 않는 경우 "아니요"를 선택하여 주세요.

○ 예 (3분기 소급신청) ○ 아니오 (3분기 소급대상자 아님)

"20년도 4분기" <대상자 : 96년 1월 2일 ~ 96년 10월1일> *
96년 1월 2일 ~ 96년 10월1일 출생 청년 중 20년도 4분기분을 지급받지 않은 자에 한하여 소급신청이 가능합니다.
소급신청을 하시는 경우 "예", 소급신청을 하지 않는 경우 "아니요"를 선택하여 주세요.

○ 예 (4분기 소급신청) ○ 아니오 (4분기 소급대상자 아님)

② 다음 분기 일괄 지급신청 : 올해 지급받을 기본소득 한번에 지급받기(최대 100만원)

한번에 100만원 지급받기 *
코로나19 극복 위해 올해 대상자에 한하여 청년기본소득을 최대 100만원까지 일괄 지급해드릴 예정입니다.
2021년 2분기~4분기 기본소득 일괄 지급에 대해 동의하십니까?
일괄 지급을 원하신다면 "예" 분기별 25만원을 지급받기를 원하시거나 2021년 1분기로 종료(96년 1월 2일 ~ 96년 4월 1일생 청년)
되신다면 "아니요"를 선택하여 주세요.
※ 일괄지급 주의사항
다음 분기에 경기도 내 이사 계획이 있어 다음 분기에 다른 시군의 지역화폐로 받고 싶으신 경우 일괄지급 신청 "아니요"를 선택해주세요.

○ 예 ○ 아니요

③ 다음 분기 자동신청

다음 분기부터 자동으로 신청되는 것에 동의하십니까? *
다음 분기 일괄 지급신청을 하지 않은 청년 중 다음분기부터 자동신청에 동의하신다면 "예" 를 자동신청이 아닌 분기별 신청을
원하신다면 "아니요"를 선택해주세요.
* 21년도 1분기로 종료되거나 일괄 지급을 선택하셨다면 "아니요"를 선택하세요.
* 자동신청에 동의하지 않았다면, 다음분기에 신규 신청하셔야 합니다.

○ 예 ○ 아니요

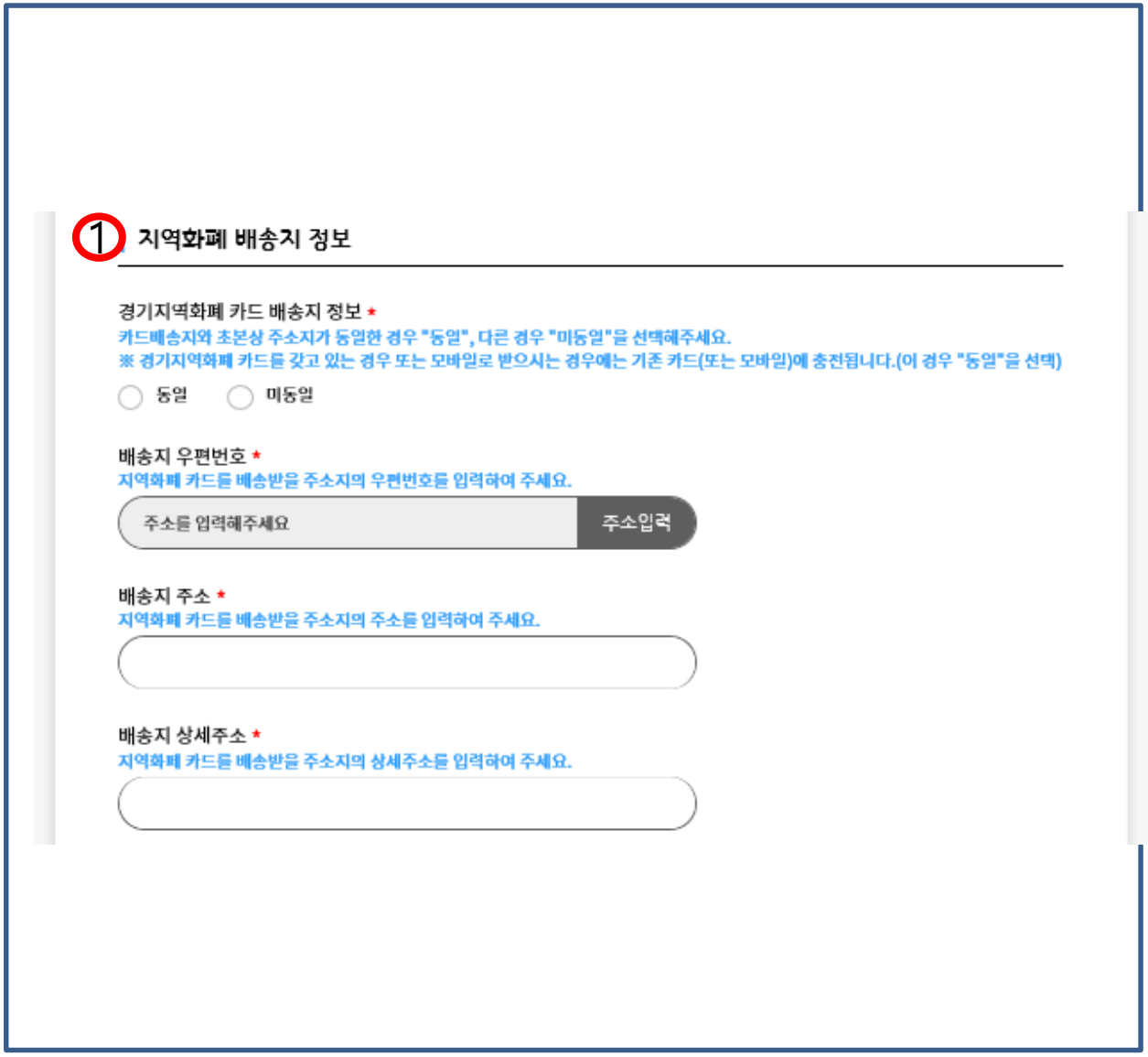
□ 신청정보 입력

① 20년도 2~4분기 미수령자 중 이전 분기 소급을 원할 경우 "예 " 로 선택하세요

② 다음 분기 일괄지급을 받고자한다면 일괄지급 동의여부를 "예"로, 동의하지 않으면 "아니요 " 로 선택합니다.

③ 다음 분기부터 자동신청하고자 한다면 자동신청 동의여부를 "예"로, 동의하지 않으면 "아니요"로 선택합니다.

II. 화면 예시_신청서작성 (사용자)

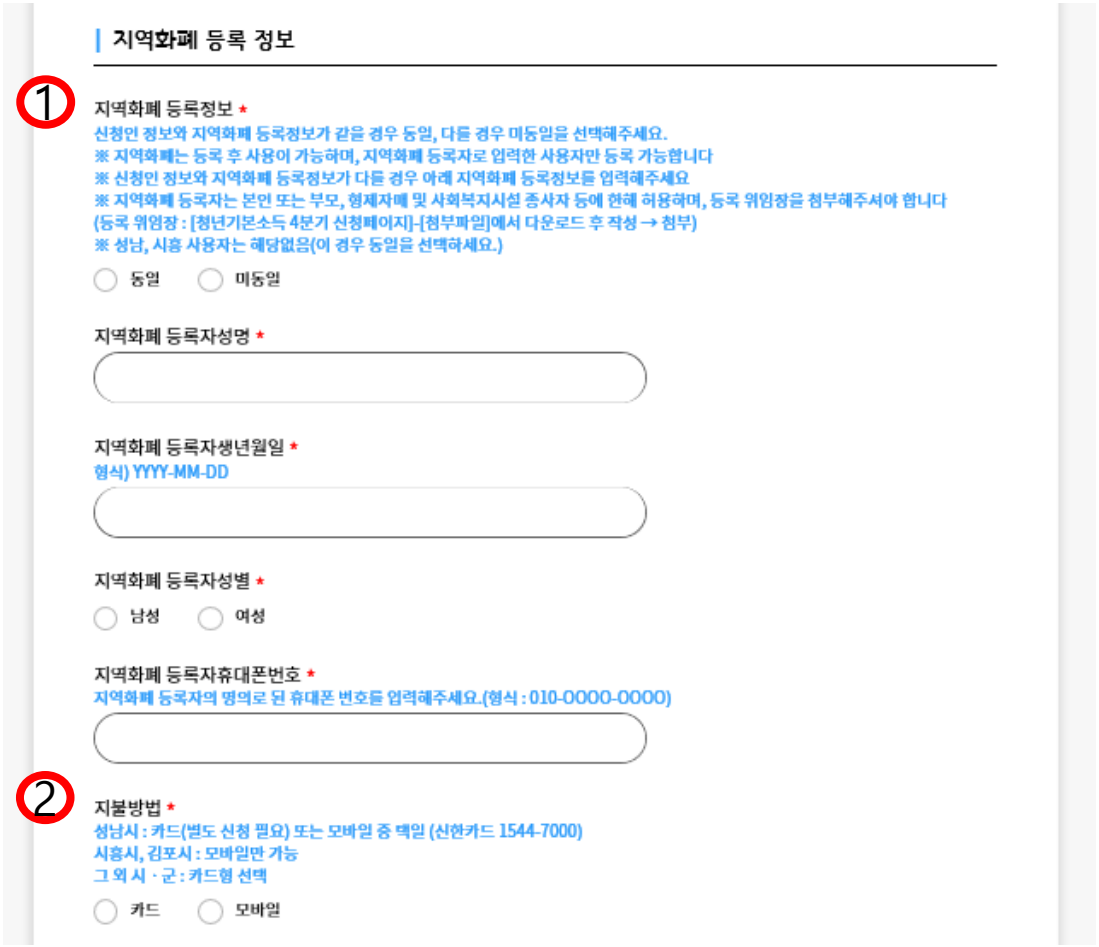


□ 신청정보 입력

① 위에 입력한 "주소(초본기준)"로 카드수령을 원할 경우 "동일"을 선택합니다.

- 다른 주소지로 카드수령 할 경우 "미동일" 선택하며, 하단에 카드 배송지 우편번호와 주소를 입력합니다.

II. 화면 예시_신청서작성 (사용자)



지역화폐 등록 정보

① 지역화폐 등록정보 *
신청인 정보와 지역화폐 등록정보가 같을 경우 동일, 다를 경우 미동일을 선택해주세요.
※ 지역화폐는 등록 후 사용이 가능하며, 지역화폐 등록자로 입력한 사용자만 등록 가능합니다
※ 신청인 정보와 지역화폐 등록정보가 다를 경우 아래 지역화폐 등록정보를 입력해주세요
※ 지역화폐 등록자는 본인 또는 부모, 형제자매 및 사회복지시설 종사자 등에 한해 허용하며, 등록 위임장을 첨부해주셔야 합니다
(등록 위임장 : [청년기본소득 4분기 신청페이지]-[첨부파일]에서 다운로드 후 작성 → 첨부)
※ 성남, 시흥 사용자는 해당없음(이 경우 동일을 선택하세요.)
○ 동일 ○ 미동일

지역화폐 등록자성명 *

지역화폐 등록자생년월일 *
형식) YYYY-MM-DD

지역화폐 등록자성별 *
○ 남성 ○ 여성

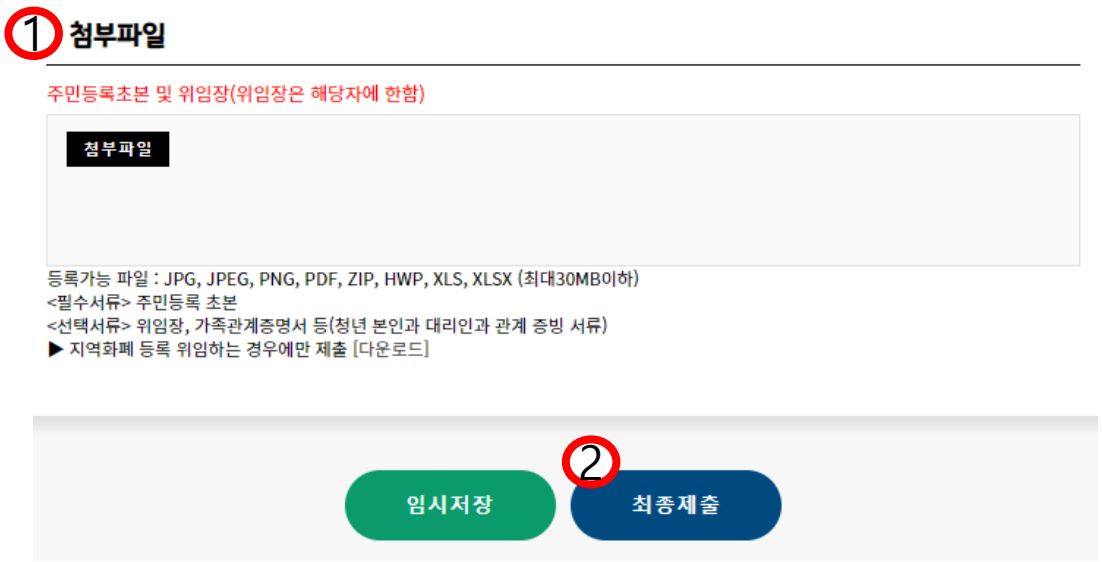
지역화폐 등록자휴대폰번호 *
지역화폐 등록자의 명의로 된 휴대폰 번호를 입력해주세요.(형식 : 010-0000-0000)

② 지불방법 *
성남시 : 카드(별도 신청 필요) 또는 모바일 중 택일 (신한카드 1544-7000)
시흥시, 김포시 : 모바일만 가능
그 외 시 · 군 : 카드형 선택
○ 카드 ○ 모바일

① 신청인 정보와 지역화폐 등록정보가 같으면 "동일", 다르면 "미동일" 선택하세요.
- "미동일"로 선택했다면, 아래 지역화폐 등록정보(성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호)를 입력하고 첨부파일에 "지역화폐 등록 위임장"을 작성 후 등록하세요.

② 지불방법은 거주 시군에 따라 선택사항이 다릅니다.
- 성남 : 카드 또는 모바일
- 김포, 시흥 : 모바일 선택
- 그 외 거주 : 카드 선택

II. 화면 예시_신청서작성 (사용자)



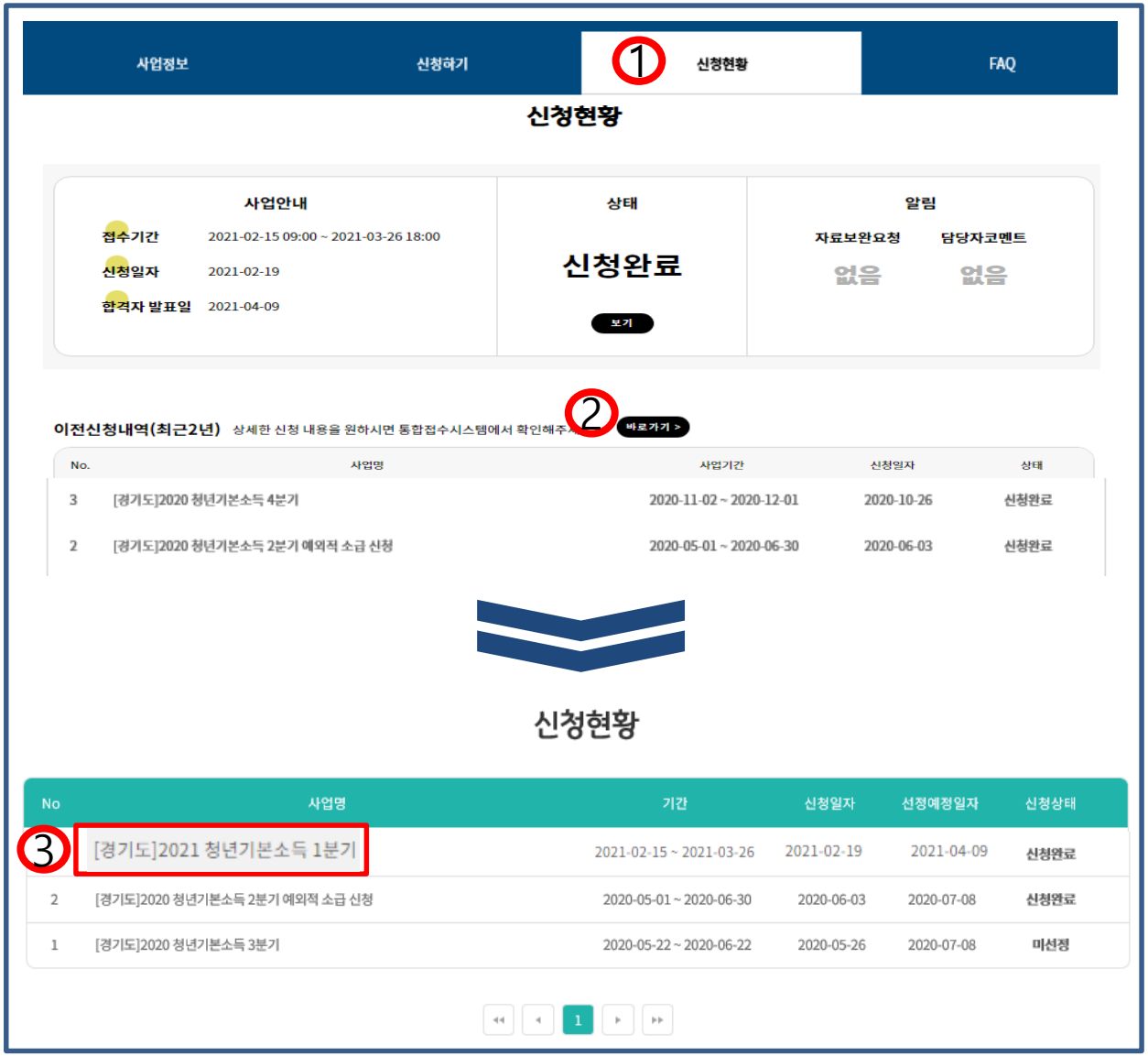
① 주민등록초본 등 첨부파일을 등록합니다.

※ 대상자로 선정하기 위해 심사하는 서류이므로 스캔하여 선명하게 올리시고, 초본이 여러 장일 경우연속하여 스캔하거나 zip파일로 묶어서 제출하시기 바랍니다.

※스캔을 권장하나, 스캔이 어려운 경우 휴대폰으로 사진을 찍어 올려주세요.

② 모든 사항이 입력되면 "최종제출" 합니다.

II. 화면 예시_지원정책 신청현황 (사용자)



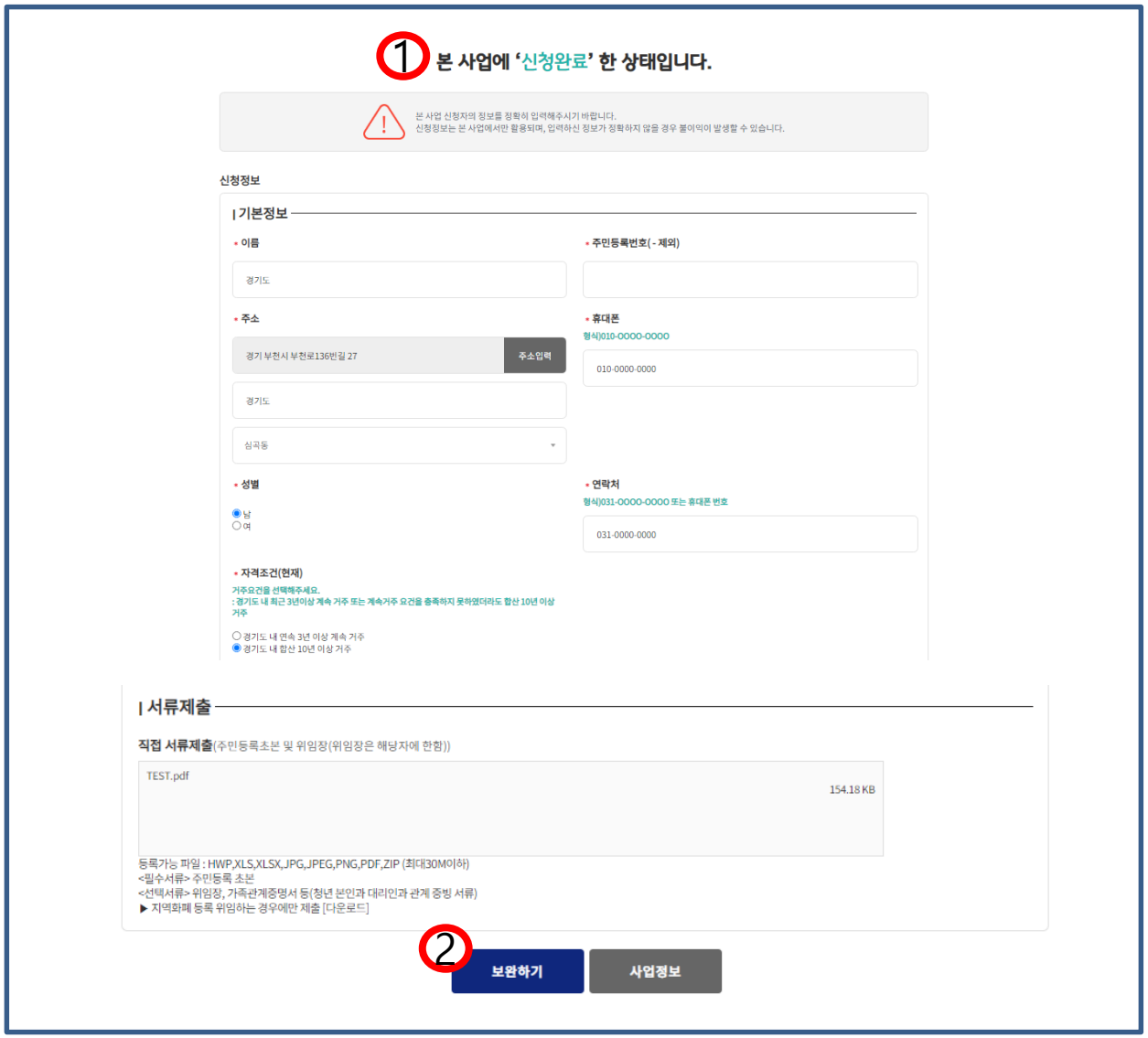
□ 지원정책 신청현황

① [신청현황]을 선택하면 분기별 신청상태와 선정여부를 확인할 수 있습니다.

② 신청서 제출 후 또는 자동신청된 후, 신청서를 수정·보완하고자 한다면 [바로가기]를 선택하세요. 화면이 전환됩니다.

③ 전환된 화면에서 해당사업을 선택하면 신청서 작성 페이지를 열람할 수 있습니다.

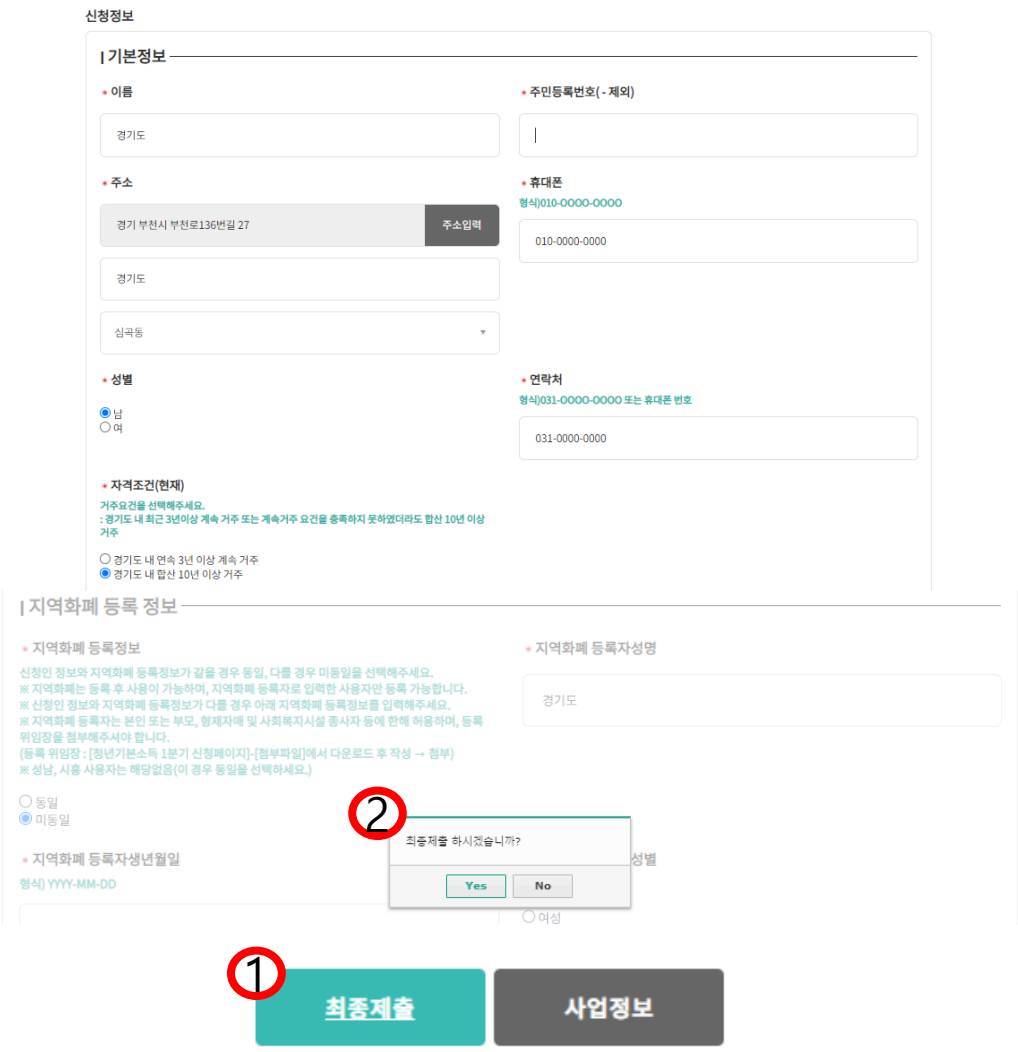
II. 화면 예시_지원정책 신청현황 (사용자)



☐ 보완하기

- 신청현황에서 해당사업을 선택하면 ① 참여사업 상세정보(신청완료) 페이지가 나타납니다.
- 페이지 하단에 ② [보완하기]를 선택하면 신청서 입력창이 활성화 되고, 이때 신청서 수정 및 보완이 가능합니다.

II. 화면 예시_지원정책 신청현황 (사용자)



☐ 보완하기

- 신청서 수정을 완료하였으면 페이지 하단의 ① 최종제출을 누릅니다.
- ② "최종제출 하시겠습니까?" 라는 창이 나타나면 Yes 또는 No를 선택합니다.
- "제출되었습니다" 라는 창이 나타나면 Yes를 선택하세요. 신청서 보완이 완료됩니다.

